

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **СІМДЕСЯТ ТРЕТЯ СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ** |

**(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**28.02.2025 № 5281-73-VIІІ**

**Про затвердження Положення**

**про архівний відділ Бучанської**

**міської ради у новій редакції**

Розглянувши звернення начальника архівного відділу Бучанської міської ради Бартківа І.С., у зв’язку з виробничою необхідністю, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Надати право начальнику архівного відділу Бучанської міської ради Бартківу Ігорю Степановичу здійснювати нотаріальні дії, керуючись у своїй діяльності Законами України, Порядком вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування, затвердженим Наказом МЮУ від 11.11.2011р. за № 3306/5, а саме видавати дублікати посвідчених заповітів, які зберігаються у фондах Архівного відділу Бучанської міської ради.
2. Затвердити Положення про архівний відділ Бучанської міської ради у новій редакції (додаток 1).
3. Комісія з питань правової політики, депутатської діяльності, запобігання корупції та контролю за виконанням рішень ради.

**Міський голова Анатолій ФЕДОРУК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заступник міського голови** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  \_\_\_\_\_\_\_  (дата) | Дмитро ЧЕЙЧУК |
| **Начальник управління юридично – кадрової роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  \_\_\_\_\_\_\_  *(дата)* | Людмила РИЖЕНКО |
| **Начальник архівного відділу** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  \_\_\_\_\_\_\_  *(дата)* | Ігор БАРТКІВ |